

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 12 tháng 10 năm 2026

**LỊCH LÀM VIỆC TUẦN 06**  
(Từ ngày 12/10/2026 đến ngày 17/10/2026)

-----

**Thứ Hai 12/10/2026**

- Cả ngày:** Dạy, học và làm việc theo lịch.
- Tiết 1:** Tổ chức thi lý thuyết về ATGT trên LMS và sinh hoạt chủ nhiệm. Nội dung này do GVCN chủ trì.
  - Địa điểm:** Phòng học các lớp
  - Lưu ý:** Học sinh chuẩn bị phương tiện để thi (ĐTDD, laptop, mạng,...), ôn tập đề cương câu hỏi; GVCN nhắc nhở HS ôn bài để dự thi cho tốt, lý thuyết phải đạt 12/15 mới được đánh giá “Đạt”, nhắc nhở các em giờ ra chơi có thể tập xe ở Sa hình; Bộ phận CNTT chuẩn bị hệ thống thi LMS và thông kê kết quả thi; Đoàn thanh niên hỗ trợ danh sách ký xác nhận thi từng lớp.
  - Công văn:** Kế hoạch số 559/KH-THPTDT ngày 08/10/2026 về Phối hợp tổ chức hướng dẫn kỹ năng lái xe mô tô, xe gắn máy an toàn cho học sinh năm học 2026 – 2027

**Thứ Ba 13/10/2026**

- Cả ngày:** Dạy, học và làm việc theo lịch.
- 13h30’:** Họp tập thể lãnh đạo
  - Địa điểm:** Phòng họp
  - Thành phần:** Tập thể lãnh đạo, TKHĐ. Mời dự: TTND.

**Thứ Tư 14/10/2026**

- Cả ngày:** Dạy, học và làm việc theo lịch.
- 10h00’:**
  - Địa điểm:**
  - Công văn:**

**Thứ năm 15/10/2026**

- Cả ngày:** Dạy, học và làm việc theo lịch.
- 10h00’:**
  - Địa điểm:**
  - Công văn:**

## Thứ Sáu 16/10/2026

1. **Cả ngày:** Dạy, học và làm việc theo lịch.
2. **13h30' đến 14h30':** Tập huấn KPI và phần mềm công dân học tập (Nhóm 1).
- \* **15h00' đến 16h00':** Tập huấn KPI và phần mềm công dân học tập (Nhóm 2).
- \* **Thành phần:** Ban Giám hiệu; Giáo viên sắp xếp thời gian không có tiết dạy lựa chọn nhóm 1, nhóm 2 phù hợp để tập huấn
- \* **Địa điểm:** Phòng họp
- \* **Lưu ý :** Bộ phận công nghệ thông tin chuẩn bị nội dung tập huấn; Các thành viên (Đạt, Anh, Sanh, Minh) hỗ trợ trong quá trình tập huấn; Giáo viên chuẩn bị phương tiện và ít nhất 03 đầu việc trong tháng 10 để tập huấn.

## Thứ Bảy 17/10/2026

### Chủ nhật 18/10/2026

1. **07h00':** Phối hợp Cảnh sát giao thông Quốc lộ 13 - Phòng PC08 CATP Hồ Chí Minh tổ chức thi thực hành ATGT

\* **Lưu ý:** Đoàn thanh niên hỗ trợ bao quát chung, chuẩn bị xe theo yêu cầu; GVCN điều hành, điểm danh lớp chủ nhiệm theo khung giờ quy định; Tổ văn phòng chuẩn bị nước uống, an ninh trật tự; ***Hệ thống LMS về thi lý Thuyết ATGT sẽ mở lại vào sáng chủ nhật vì vậy GVCN tự sắp xếp khung giờ thích hợp tổ chức cho học sinh thi lại Lý thuyết đối với những em “ Chưa Đạt”.***

\* **Địa điểm:** Sân trường

\* **Thành phần:** Ban Giám hiệu; GVCN; ĐTN; Tổ Văn phòng; Toàn thể học sinh khối 10, 11, 12 theo danh sách đính kèm.

\* **Công văn:** Kế hoạch số 559/KH-THPTDT ngày 08/10/2026 về Phối hợp tổ chức hướng dẫn kỹ năng lái xe mô tô, xe gắn máy an toàn cho học sinh năm học 2026 – 2027.

***Lưu ý về việc ghi và ký sổ đầu bài trên Vnedu: Sau mỗi tiết dạy GVBM nên điền thông tin và nhận xét Sổ đầu bài trên hệ thống. Trước 18h00' thứ sáu hàng tuần GVBM phải ghi nhận và rà soát đầy đủ thông tin trên hệ thống; Sau 18h00' (cố gắng trước 19h00' thứ sáu) GVCN kết chuyển để GVBM ký và hoàn tất trước 09h00' ngày thứ bảy hàng tuần. Thầy cô tổ trưởng chuyên môn nhắc nhở thành viên tổ thực hiện đúng quy định.***

***(Lưu ý: Lịch làm việc thay cho thông báo, thư mời và có thể thay đổi khi có chương trình đột xuất của đảng ủy, UBND xã Dầu Tiếng và chỉ đạo của Ban Giám đốc Sở GDĐT; Các Bộ phận khác làm theo nhiệm vụ được phân công)***

Nơi nhận:

- Sở GDĐT;
- Các bộ phận;
- Lưu: VT.

**KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

